

KẾ HOẠCH TUẦN 3 - HỌC KỲ I**Từ ngày 18/09 → 24/09/2023****Chủ đề tháng 9: “ Thanh niên với sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước ”****I/ CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - PHÁP CHẾ - TỔ CHỨC**

- Thứ hai: Tiết 1 - Chào cờ, tuyên truyền và ký kết ATGT (Toàn trường, Khách mời), tiết 2 – Họp HĐSP (BGH, giáo viên)
- Thứ 3: 7g30-Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh toàn trường (Y tế, GT); 9g30 – Làm việc với Học viện Mettasoul, kỹ năng sống (BGH, HV MS)
- Thứ 4: 7g30-Dự Hội nghị tổng kết hoạt động Công đoàn NH 22-23 và Triển khai phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm NH 2023-2024 (CTCĐ); 9g – Dự Hội nghị giao ban chuyên môn Cụm 4 đầu năm học tại THPT Mạc Đĩnh Chi (HT)
- Thứ 5: 9g – Họp Tổ tin học (BGH, tổ Tin học)
- Thứ 6: 14g30 – Họp xét thi đua Quý 3 (BGH, TTCM, TTVP, TLTN, BTCĐGV, TB TTND, TGT)
- Thứ 7: Tổ chức Lớp cảm tình Đoàn đợt 1 năm học 2023-2024 tại Hội trường A: Lớp 1 - Sáng 7g30; lớp 2 - Chiều 13g30. (TLTN, BCH ĐT, CTV, học sinh đăng kí)

II/ TRẬT TỰ - NỀN NẾP - VỆ SINH

- Phạt trực nhật đối với các lớp hạng chót và học sinh vi phạm nội quy, nhắc nhở học sinh việc tắt – mở máy lạnh theo khung giờ quy định (GT)
- Nhắc nhở hs: Trong giờ ra chơi sáng và chiều tắt cả xuống sân, tuyệt đối không được ăn uống trong phòng học. Vệ sinh lớp học sạch sẽ, không sử dụng sơn môi...(GVCN, GT)
- Kiểm tra nền nếp, sơn môi, ĐTDĐ ...học sinh các lớp (BGH, GT, GVCN).

III/ ĐOÀN THỂ

- Thứ 4: Họp góp ý chương trình công tác đoàn và phong trào thanh niên năm học 2023 - 2024 tại Huyện Đoàn (TLTN, BT.CĐGV, BT.ĐT); 15g00- Sinh hoạt chi bộ tháng 9, chuyên đề quý 3 (Chi bộ); Họp giao ban công tác Đoàn, hướng dẫn sinh hoạt chủ điểm tháng 9 tại phòng thao giảng 1: Khối 10, 11 lúc 15g; Khối 12 lúc 16g (TLTN, BCH ĐT, Bí thư, Lớp trưởng)
- Tiếp nhận hồ sơ chuyển sinh hoạt đoàn của đoàn viên lớp 10 từ địa phương trước 30/9/2023.(BCHĐT)

IV/ CHUYÊN MÔN**1/ Công tác dạy học**

- Thao giảng trường: thứ 3, tiết 2, lớp 10C3 – môn Toán (T. Linh, Tổ Toán); thứ 4, tiết 2, lớp 11B2 – môn Ngữ văn (C. Á Minh, Tổ Văn)
- GVCN, GVBM lưu ý ghi sổ đầu bài đầy đủ các đề mục. Giáo viên nghỉ dạy phải dạy bù và ghi phần cuối mỗi trang trong sổ đầu bài (GVBM)
- GVBM lên lớp đúng giờ, đảm bảo kỷ cương trong giảng dạy, lưu ý nền nếp trật tự, nền nếp học tập, quản lý lớp học tốt để tiết dạy đạt hiệu quả.
- Chuẩn bị danh sách BDHSG các môn và phụ đạo các học sinh yếu kém (GVBM)
- Chuẩn bị phân công chuyên môn và TKB áp dụng từ 02/10/2023 (PHT.CM)

2/ Công tác chủ nhiệm

- Nhắc học sinh vệ sinh lớp học, hành lang, sắp xếp bàn ghế ngay ngắn, tắt tivi khi không sử dụng, tắt điện và khóa cửa lớp trước khi ra về.
- Nhắc HS các lớp mua BH, những HS đã mua ở địa phương thì trình thẻ BH hoặc giấy biên nhận thu ở phòng y tế (GVCN, Cô Hằng)
- Nhắc nhở học sinh đóng tiền sổ LL điện tử, BHTN hạn chót 22/9/2023
- Nhắc nhở học sinh học tập chuyên cần, chấp hành tốt nội quy, không xích mích hay gây sự đánh nhau, chấp hành tốt luật giao thông, buổi trưa không được mua thức ăn bên ngoài mang vào trường

3/ Thanh kiểm tra, dự họp tổ chuyên môn

- TTCM, GVHD dự giờ GV tập sự, GV HĐ

V/ CÔNG TÁC KHÁC

- Thu tiền BHYT, học phí T9, bán trú...(C. Thảo)
- Tính tiết buổi 2, bán trú, giám thị tháng 9 (PHT)
- Thực hiện đề cương và hồ sơ chuẩn bị việc kiểm tra, khảo sát công tác CCHC của đơn vị (HT, C. Sánh)
- Yêu cầu: CB-GV-NV khi đến trường mặc y phục nghiêm túc, đúng qui định.
- Tiếp tục Bồi dưỡng thường xuyên trên trang trực tuyến taphuan.csdl.edu.vn (BGH, GV)

VI/ CÔNG TÁC CHƯA THỰC HIỆN TRONG TUẦN TRƯỚC**Nơi nhận:**

- BGH, TTTr ;
- GV + Tổ VP;
- Dân phòng GV;
- Lưu

